

## Adobe InDesign CS2 – Grundlæggende kursus

### Målsætning

- At lære grundlæggende viden om DtP samt færdigheder i anvendelse af InDesign CS til planlægning og layout af dokumenter
- Kendskab til at opsætte sidelayout
- Indsigt i at arbejde med placering af tekster og grafik, og at formatere tekster, herunder brug af afsnitsformater
- Færdigheder i anvendelse af InDesign til at producere brevpapir, annoncer, brochurer, CD labels m.m.

### Indhold

- Oprette et nyt dokument og opsætte sidelayout
- Åbne, arkivere og lukke et dokument
- Arbejde med rammer
- Indsætte eller skrive tekst
- Formatere tekst, enten ved at formatere teksten direkte eller ved at oprette afsnitsformater
- Indsætte og skalere grafik fra andre programmer
- Anvende mastersider og skabeloner
- Arbejde med farver i tekst og grafik
- Skabe grafik med InDesigns tegneredskab
- Anvende lag
- Anvende grundlæggende tabelfunktioner
- Printe dokumenter til printer eller fil
- Eksportere dokumenter til PDF
- Pakke dokumenter til tryk

### Deltagere

Kurset henvender sig til personer der i deres daglige arbejde har brug for at opbygge og redigere alt fra brochurer, nyhedsbreve, kataloger og bøger

### Forudsætninger

Der stilles ingen krav om produktmæssige forudsætninger, men det antages at deltagerne har arbejdet med PC før samt har kendskab til Windows brugergrænseflade

### Varighed

2 dage fra 9.00 – 16.00

### Sted

Hos jer eller i lejede lokaler

### Priser

Se prisliste