

Tag magten tilbage

– få styr på din tid!

I en travl og hektisk arbejdsdag er det nemt at miste overblikket og tabe målet af syne. Man lader sig styre af tilfældigt opdukkende aktiviteter og kan samtidig opleve, at man ikke rigtigt får noget fra hånden.

Udarbejdelse af DISK Persolog (Personlig Effektivitets Profil) viser dig, hvordan du kan forbedre din adfærd i forhold til personlig effektivitet på jobbet og i privatlivet.

Indhold:

- Få styr på tiden og få mere ud af den
- Få forståelse for planlægning
- Sæt mål og prioriter rigtigt
- Reducer mængden af forstyrrelser og afbrydelser
- Håndter informations flowet bedre
- Skab bedre resultater
- Opnå bedre livskvalitet
- Tilrettelæg din egen tidsprofil
- Udarbejd personlig handlingsplan

Målgruppe	Medarbejdere og ledere
Forudsætninger	Ingen
Forløb	Kurset består af en blanding af instruktørindlæg, erfaringsudveksling, praktiske øvelser og gruppearbejde. For at sikre forankringen arbejdes der med en personlig handlingsplan, der tager udgangspunkt i den Personlige Effektivitetsprofil.
Deltagerantal	10 – 25
Varighed	2 dage
Sted	Hos jer eller i lejede lokaler
Pris	Se prisliste